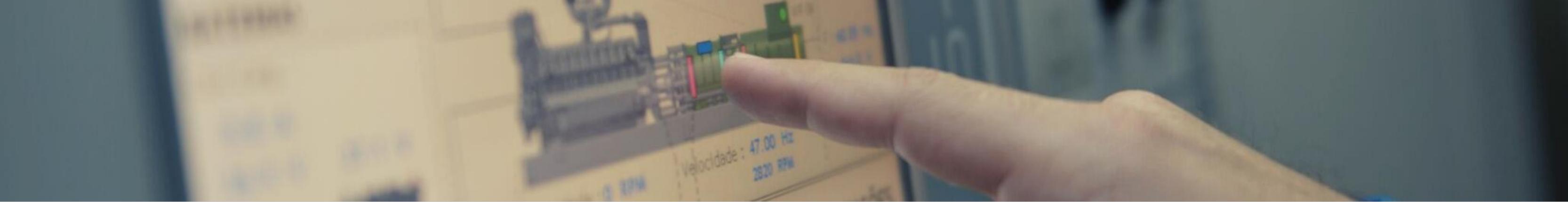


**Ascenty**

*Uma empresa Digital Realty e Brookfield*

*Código de Conduta*

*Sede administrativa | Vinhedo (SP)*



A Ascenty é uma empresa que preza a flexibilidade e agilidade na entrega de serviços aos nossos clientes, sempre mantendo ética e conduta para com todos, fornecedores, clientes e colaboradores, mantendo o comprometimento de entregar o melhor serviço de data center e telecomunicações.

## **SOMOS FLEXÍVEIS**

Estamos abertos a mudanças e a novas ideias.

## **SOMOS ÉTICOS**

Acreditamos que os meios são tão importantes quanto os fins.

## **SOMOS ÁGEIS**

Não deixamos para depois o que podemos fazer agora.

## **SOMOS COMPROMETIDOS**

Prezamos pela qualidade de nossas soluções, pelo espírito de equipe, pela responsabilidade social e pelo meio ambiente.

Este Código de Conduta nos ajudará a viver segundo esses valores. Ele funciona como uma bússola, auxiliando-nos a navegar entre as escolhas possíveis em cada situação para que você tome as decisões corretas. No entanto, este documento não pretende fornecer todas as respostas para diversas situações que poderão surgir. Por isso, todos nós precisamos refletir e sempre nos questionar sobre a adequação de nossas próprias condutas, e as dos colegas, aos valores e comportamento ético. É necessário sermos proativos, buscando auxílio através dos canais estabelecidos para esclarecer dúvidas, encaminhar sugestões, alertas e, também, denúncias, quando for necessário.

Atenciosamente,

**CHRIS TORTO**  
**CEO ASCENTY**



# Ética nas relações

Ser ético significa tudo aquilo que está relacionado com o comportamento moral do ser humano e sua postura no meio social. A Ética orienta nosso comportamento como organização, agir de forma correta é um dos valores da Ascenty.

Temos aqui alguns valores que compõe um comportamento ético:

## 1. INTEGRIDADE

Dedicar-se de forma inteira, completa. Agir de forma ética; consistente e profissional.

## 2. RESPEITO

Levar em conta a motivação do outro, entender todos os pontos de vista envolvidos. Ouvir opiniões, construir consensos.

## 3. CONFIANÇA

Considerar-se capaz, entender seu potencial e suas limitações, buscar sua permanente superação. Acreditar em si e no outro, contribuir para o grupo.

## 4. DIGNIDADE

Ver-se com respeito e amor próprio. Infundir respeito construir a partir da autoridade decorrente do conhecimento e da experiência.

## 5. JUSTIÇA

Oferecer a cada um o que é de direito, entender os impactos de uma decisão. Posicionar-se com sabedoria, coragem e generosidade.

## 6. INDEPENDÊNCIA

Utilizar o conhecimento para oferecer sempre a melhor solução, agir de forma imparcial. Ser capaz de decidir seu destino.

## 7. EQUIDADE

Perceber-se parte de um todo, reconhecer a contribuição de cada um. Combater qualquer tipo de discriminação, incluindo as originadas em preconceitos de raça, credo, gênero e opção sexual.

## 8. BOM HUMOR

Ter a capacidade de ver com leveza e criatividade. Encontrar sentido e satisfação naquilo que faz.

# Concorrência leal

A Lei 12.529 de 2011, da livre concorrência, garante a oportunidade de competição de forma justa e equilibrada no mercado e é um princípio constitucional. O relacionamento com os concorrentes pauta-se pelo respeito, pela ética, pelas boas práticas comerciais e pela legislação brasileira.

A Ascenty repudia qualquer conduta que restrinja a concorrência, tais como a realização de acordos sobre licitação entre concorrentes, conspiração para fixação de preços, partilha de mercado, formação e manutenção de monopólios ou oligopólios.

Ao realizar qualquer negociação comercial ou contratação de qualquer produto ou serviço em nome da Ascenty, assegure-se de que não constituirá uma infração à ordem econômica. Em caso de dúvida sobre a legislação, peça orientação ao Departamento Jurídico.

Retire-se de qualquer reunião, inclusive de associações de classe ou de entidades empresariais, em que estejam presentes representantes de empresas concorrentes em seu segmento de mercado, e que surjam questões sensíveis à concorrência. Além disso, certifique-se de que sua partida seja registrada. Na primeira oportunidade, relate o assunto ao seu gestor, e ao time de Compliance.

Ascenty

Ascenty

# POLÍTICA ANTISUBORNO

Nossa política é realizar todos os nossos negócios de forma **Honesta e Ética**. Adotamos uma abordagem de tolerância zero ao suborno e a corrupção. Estamos empenhados em atuar profissionalmente, de forma justa e com integridade em todos os nossos negócios e relacionamentos onde quer que operemos e prezamos pela implementação e aplicação de sistemas eficazes para combater o suborno e a corrupção. Iremos manter todas as normas e controles relevantes para combater o suborno e corrupção em todas as jurisdições em que operamos.

Todas as denúncias serão avaliadas de forma justa e transparente pelo time de compliance que trabalha de forma independente dentro da Ascenty, sendo aplicado as devidas punições quando encontrado desvio da conduta e ética.

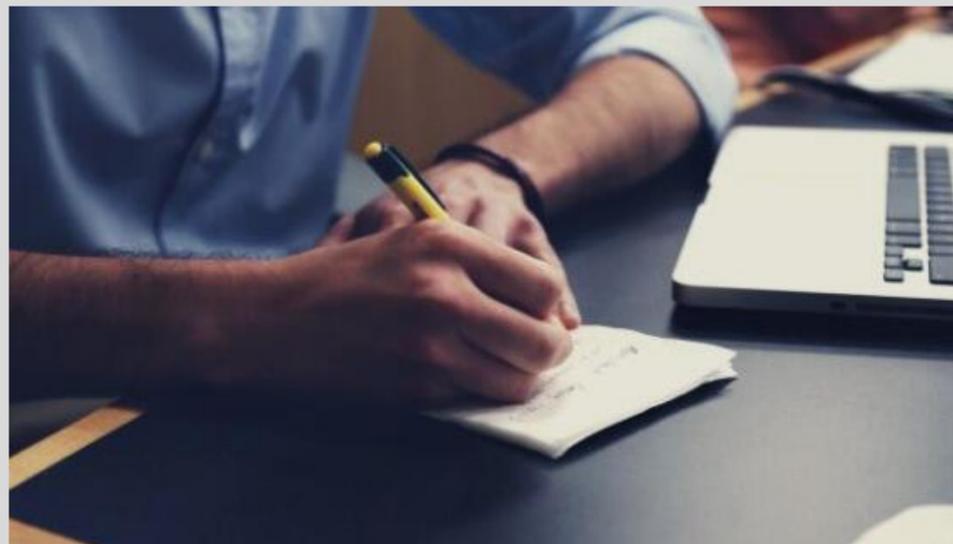




## TRATAMENTO AO SUBORNO - CORRUPÇÃO

Não fazemos negócios com o Governo seja ele municipal, estadual ou federal. A Ascenty não faz doações políticas, seja em dinheiro ou em outra espécie, em apoio de quaisquer partidos políticos ou candidatos, pois isso pode ser percebido como uma tentativa de ganhar uma vantagem comercial indevida.

Os Colaboradores da Ascenty não devem se envolver em qualquer forma de suborno, seja diretamente ou através de \*terceiros (como um agente ou distribuidor). Especificamente, os colaboradores não devem subornar terceiros, bem como não devem aceitar nenhum tipo suborno.



## CONTRIBUIÇÕES POLÍTICAS

Ascenty não faz doações políticas e não permite que o mesmo seja feito por seus fornecedores, em nome da Ascenty seja em dinheiro ou em outra espécie, em apoio de quaisquer partidos políticos ou candidatos, pois isso pode ser percebido como uma tentativa de ganhar uma vantagem comercial indevida.



## OS PAGAMENTOS DE FACILITAÇÃO E PROPINAS

Pagamentos de facilitação são uma forma de suborno feita com o propósito de acelerar ou facilitar uma ação governamental de rotina, e não para obter ou manter negócios ou qualquer vantagem comercial imprópria, nenhum pagamento de facilitação deve ser pago.

# Presentes e hospitalidade

---

Os colaboradores não devem oferecer ou receber qualquer presente ou hospitalidade, o que poderia ser considerado ilegal ou impróprio, ou que viole as políticas do destinatário:

ultrapassar U\$50 em valor para cada presente individual se;

- for qualquer montante em dinheiro;
- ou qualquer sugestão de que um favor ou retorno será esperado;
- for um almoço, jantar, ou outra alimentação;
- qualquer benefício (viagem, treinamento, e etc...) pago pelo terceiro.

Todo presente ou hospitalidade deve ser comunicado ao time de compliance Ascenty. Se não é adequado recusar a oferta de um presente, o presente pode ser aceito, desde que seja então entregue ao time de compliance, para que assim o presente seja destinado a empresa como um todo ou doado para caridade.



## FEIRAS E EVENTOS PATROCINADOS PELO TERCEIRO

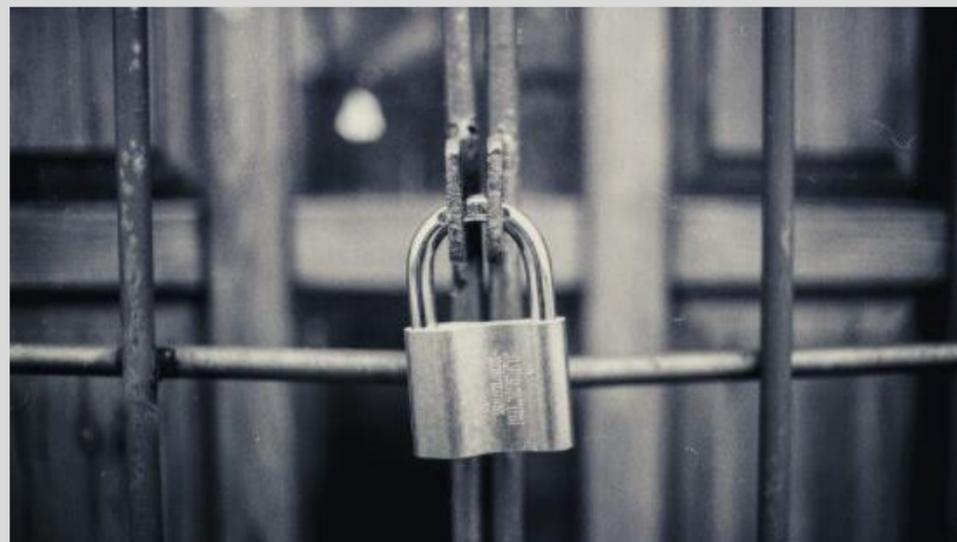
Convite de feiras ou eventos patrocinados pelo terceiro devem ser aprovados pelo gestor imediato e comunicado o time de Compliance. Deve-se levar em consideração o tema da feira e ou evento, sendo comprovado que o mesmo beneficiará as atividades exercidas na Ascenty.



## CONDUTA DO COLABORADOR

A Ascenty busca atrair, manter e desenvolver constantemente seus colaboradores, valorizando a diversidade de experiências e conhecimentos com estímulos à evolução profissional e pessoal. Para isto, atuamos em conformidade com as normas, os regulamentos e à legislação no Brasil e mantemos um ambiente de trabalho digno, responsável e justo.

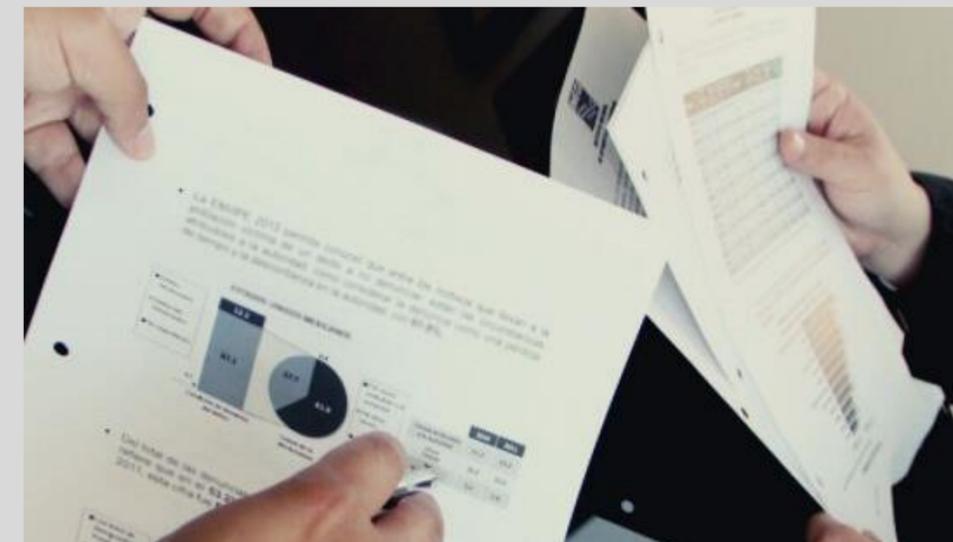
A Ascenty incentiva seus colaboradores a questionar orientações que sejam contrárias aos princípios e aos valores da empresa.



## PROTEÇÃO AO COLABORADOR

Colaboradores que se recusam a aceitar ou a oferecer um suborno, ou aqueles que suscitam preocupações ou informam sobre qualquer delito, ficam, por vezes, preocupados com possíveis repercussões. A Ascenty incentiva a abertura, e apoia, qualquer um que levante preocupações genuínas de boa-fé ao abrigo desta política, mesmo que seja um engano.

A Ascenty está empenhada em garantir que ninguém sofra qualquer tratamento prejudicial como resultado de se recusar a participar de suborno ou corrupção, ou por causa de relatórios de boa-fé a sua suspeita de que um suborno real ou potencial ou outro delito de corrupção tenha ocorrido ou que poderá ocorrer no futuro. Se você acredita que tem sofrido qualquer tratamento prejudicial, você deve informar o time de Compliance imediatamente, se o assunto não for resolvido, você deve levar ao conhecimento de um Diretor.



## SUBORNOS POR TERCEIROS

A Ascenty não admite suborno por parte de terceiros, para garantir que a negociação seja realizada, ou que o terceiro seja favorecido em uma negociação. Caso haja dúvidas como presentear, entre em contato com o time de Compliance para mais esclarecimentos.



## PROTEÇÃO AO TERCEIRO

Caso você terceiro se sinta prejudicado por algum ato de suborno ou corrupção de um colaborador da Ascenty, em qualquer negociação, entre em contato com o time de Compliance, este irá apurar o fato e tomar as devidas ações internas. Importante salientar que será garantida as boas práticas, total transparência e integridade a você.



## COMUNICANDO UMA VIOLAÇÃO

O Colaborador e o terceiro são encorajados a levantar preocupações sobre qualquer questão ou suspeita de negligência na fase mais precoce possível e poderá realizar a comunicação imediata ao time de Compliance, pessoalmente, ou pelos canais disponíveis para comunicação. Não tendo certeza se um determinado ato constitui suborno ou corrupção, se houverem dúvidas e ou preocupações, estas devem ser sanadas com o time de Compliance, que proporcionará o correto direcionamento do fato e tomará as ações devidas.



## INCIDENTE OU VIOLAÇÃO

O colaborador e ou terceiro que violar este Código de Conduta ou as Políticas da Ascenty, estão sujeitos a punições, que conforme a gravidade pode resultar em rescisão do contrato de trabalho, se colaborador, ou rescisão imediata do contrato se terceiros (fornecedores e clientes).  
Importante salientar que, se o ato que foi praticado infringir a legislação do país que foi estabelecido a operação, o infrator estará sujeito ao acionamento dos órgãos responsáveis bem como responder juridicamente (cível e criminal).

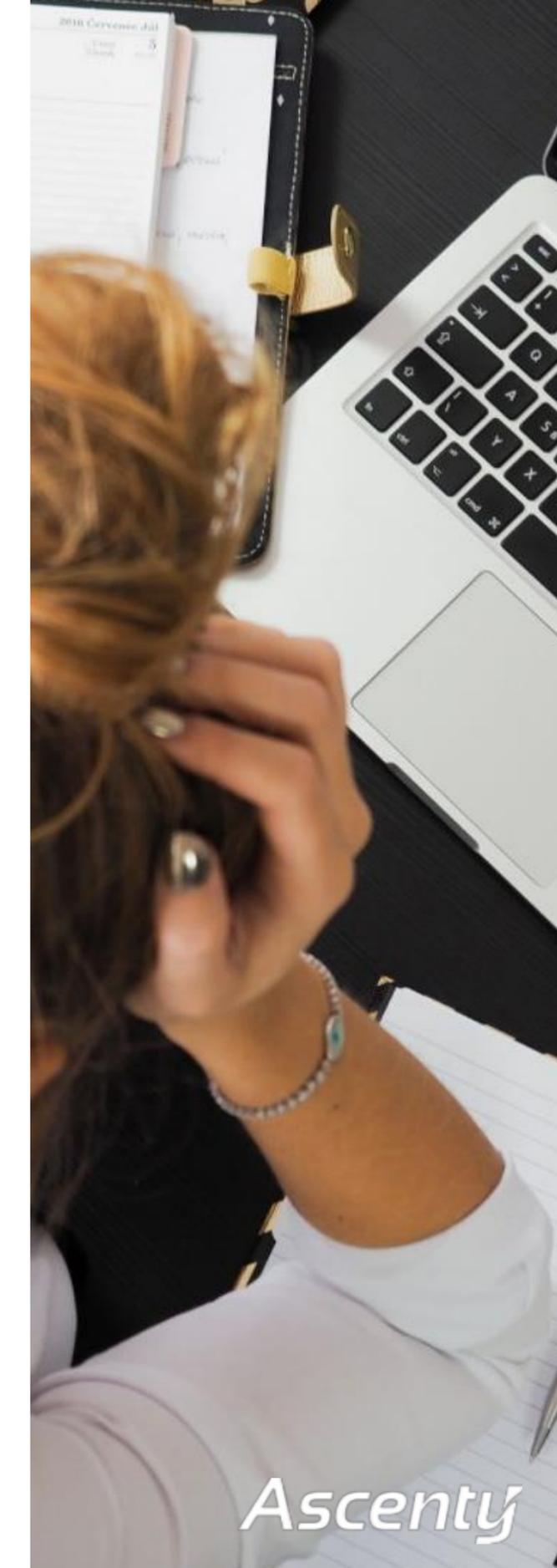
# Assédio

---

Assédio significa qualquer ação, conduta ou comportamento que um indivíduo ou grupo de indivíduos possa considerar como inadequada, humilhante, intimidadora ou hostil. Devem ser evitadas ações ou comportamentos que sejam ou possam ser interpretados como assédio moral, sexual ou qualquer outro de natureza distinta. Além disso, todos devem ser cuidadosos com ações ou comportamentos que possam ser aceitáveis em uma cultura, porém não o são em outra.

**Assédio moral:** é caracterizado pela exposição de profissionais a situações constrangedoras e humilhantes durante o exercício de sua função de forma repetida e por período prolongado. É o que chamamos “violência moral”. Estes atos visam humilhar, desqualificar e desestabilizar emocionalmente a relação da vítima com a organização e com o ambiente de trabalho, o que pode colocar em risco sua saúde ou seu emprego.

**Assédio sexual:** é caracterizado pelo constrangimento de colegas por meio de insinuações constrangedoras e constantes com o objetivo de obter vantagens ou favorecimento sexual. Esta atitude pode ser clara ou sutil; explícita ou insinuada; escrita ou gestual; vir em forma de coação ou chantagem. Incentivar uma postura de respeito e colaboração entre os profissionais é uma forma de assegurar um ambiente de trabalho saudável. O assédio em qualquer forma que aconteça deve ser denunciado.



# Canais de denúncia

---

São disponibilizados canais de comunicação para o relato de violações desta política, são eles:

Via e-mail [compliance@ascenty.com](mailto:compliance@ascenty.com)

Telefone externo: 55 19 3517 7665

Telefone interno: ramal 7665

Site: [www.ascenty.com/contato](http://www.ascenty.com/contato) (formulário)



# Meio Ambiente

---

Ascenty se preocupa com Meio Ambiente e toma medidas para manter ou minimizar qualquer tipo de impacto a natureza.

Sempre deposite seus resíduos (lixo) nos locais corretos, respeitando a reciclagem o papel, plástico, vidro e metal. Resíduos perigosos na Ascenty são tratados de forma a não poluir ou causar danos ao meio ambiente, e são descartados por empresa especializada. Por isso, sempre verifique se o descarte dos resíduos está sendo realizado de maneira correta.

Ao ver um vazamento de água ou esgoto acione imediatamente o gestor responsável pelo site, para que medidas sejam tomadas imediatamente.

Todos equipamentos que possam poluir o ar, água e solo devem passar por revisões periódicas e estarem sempre regulados conforme indicado pelos fabricantes.

Qualquer atividade que possa impactar o meio ambiente, antes de ser realizada, deve ser analisada para que medidas sejam tomadas a fim de eliminar ou minimizar o impacto.

Caso você identifique alguma ação realizado por um colaborador, terceiro ou cliente que possa estar causando impacto ao meio ambiente, você deve avisar imediatamente seu gestor e abrir um incidente ambiental, para que assim possa ser analisado a ocorrência para que ações sejam realizadas evitando que o problema volte a acontecer.



# Política de Meio Ambiente

---

A Ascenty compromissada com o meio ambiente global promove entre seus colaboradores o exercício de suas atividades de forma sustentável, respeitando:

- as políticas ambientais públicas;
- os recursos naturais por meio da prática de reciclagem e de seu uso de forma eficiente;
- reduzir a geração de resíduos e prevenir a ocorrência de danos ambientais decorrentes de suas atividades;
- utilizar procedimentos e tecnologias ambientalmente adequadas no gerenciamento dos produtos e serviços, visando à melhoria contínua do desempenho ambiental.

# Segurança da informação

---

Cuidamos das informações internas e externas sempre presando pelos pilares da (CID) confidencialidade, disponibilidade e integridade. Não divulgamos informações sem autorizações, respeitamos sempre o nível de restrição da informação. Ao receber uma informação privilegiada mantenha o nível de confidencialidade da mesma, evite conversas de corredores ou de locais públicos sobre negócios da Ascenty. Mantenha sempre seu local de trabalho limpo e livre de documentos restritos expostos, estes devem sempre ser mantidos em locais seguros onde só você tenha acesso. Seus equipamentos de trabalho como celular, computador, mídia externa (disco, pen drive e etc), devem sempre estarem protegidos por senha e ou criptografia de dados, nunca deixe um equipamento em um local público sem sua presença.

Ao ver alguém sem identificação (Crachá) nas dependências da Ascenty, verifique qual o colaborador responsável e leve a pessoa até ele, para que ela seja identificada tendo acesso somente aos locais permitidos. Caso você identifique uma falha na segurança, dirija-se ao responsável para que um incidente de segurança da informação seja aberto, assim a falha poderá ser analisada e ações serão tomadas para evitar que o problema volte a ocorrer.

# Política Segurança da informação

---

Cuidar dos ativos de nossos clientes garantindo a disponibilidade, integridade e confidencialidade das informações contida em nosso Datacenter:

- Manter ativa e eficaz a segurança física e logica;
- Treinar e conscientizar nossos colaboradores sobre a importância da informação;
- Proteger os ativos com ética seguindo as melhores práticas do mercado.



The logo for Ascenty, featuring the word "Ascenty" in a white, italicized sans-serif font. A small yellow triangle is positioned above the letter 'y'. The logo is overlaid on a photograph of a modern building with a large glass facade and a grey stone wall.

*Uma empresa Digital Realty e Brookfield*

São disponibilizados canais de comunicação para o relato de violações desta política, são eles:

Via e-mail [compliance@ascenty.com](mailto:compliance@ascenty.com)

Telefone externo: 55 19 3517 7665

Telefone interno: ramal 7665

Site: [www.ascenty.com/contato](http://www.ascenty.com/contato) (formulário)